**北京科技大学昌平创新园区**

**多媒体教室借用申请表 （存）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **借用人姓名** | **所在单位** | **工号** | **联系方式** |
|  |  |  |  |
| **借用教室号** | **用途** | **是否使用****多媒体设备** | **多媒体设备****使用时间** |
|  |  |  |  |
| **借用人签字** | **园区学工组****审批意见（签字）** | **现代教育技术中心****审批意见（签字）** |
|  |  |  |

**备注：**借用人须是教师或辅导员，借用前填写申请表。申请表上可无需盖章，须由教师、辅导员及负责人亲笔签字。园区学工组审批后，借用人须将下方凭条交到中控室（南楼307），由现代教育技术中心负责人员进行教室确认和审批。电话：6973 0307 ；教室IP电话：3307。

**--------------------------------------------------------------------------（盖章）---------------**

**北京科技大学昌平创新园区**

 **多媒体教室借用申请表 （借用人凭条）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **借用人姓名** | **所在单位** | **工号** | **联系方式** |
|  |  |  |  |
| **借用教室号** | **用途** | **是否使用****多媒体设备** | **多媒体设备****使用时间** |
|  |  |  |  |
| **借用人签字** | **园区学工组****审批意见（签字）** | **现代教育技术中心****审批意见（签字）** |
|  |  |  |

**备注：**借用人须是教师或辅导员，借用前填写申请表。申请表上可无需盖章，须由教师、辅导员及负责人亲笔签字。园区学工组审批后，借用人须将下方凭条交到中控室（南楼307），由现代教育技术中心负责人员进行教室确认和审批。电话：6973 0307 ；教室IP电话：3307。