**昌平创新园区活动审批表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 及基本情况 |  | | |
| 活动时间  地点及人数 | 是否开正门 □ | | |
| 安全措施  (包括：防火、治安、  交通、饮食、卫生) | 安全责任人**:** 电话**:** | | 年 月 日 |
| 主（承）办 单位意见 | 负责人**(**公章**)**： 电话： 年 月 日 | | |
| 园区管委会  意见 | 负责人**(**公章**)**： | | 年 月 日 |
| 保卫部（处） 意见 （非大型活动仅备案） | 负责人**(**公章**)**： | | 年 月 日 |
| 主（承）办单位主管校领导意见  （室内300人、室外  500人及以上） | 签字： | 年 月 日 | |
| 主管安全稳定的  校领导意见  （特殊时期、1000人  及以上） | 签字： | 年 月 日 | |

备注：**1**．室内300人、室外500人及以上为大型活动。

**2**．办理大型活动审批手续时，必须同时提交安全工作应急预案。

**3**．此表一式两份，举办单位、园区保卫部门各一份。